

Số: /QĐ-UBND

Ninh Thuận, ngày tháng 11 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Về việc công bố Danh mục và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Đường sắt thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải tỉnh Ninh Thuận

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH NINH THUẬN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 08/7/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1427/QĐ-BGTVT ngày 08/11/2023 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải về việc công bố thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực đường sắt thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ Giao thông vận tải;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Giao thông vận tải tại Tờ trình số 3059/TTr-SGTVT ngày 14/11/2023.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục và Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Đường sắt thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giao thông vận tải tỉnh Ninh Thuận.

Điều 2. Giao Sở Giao thông vận tải căn cứ Danh mục và Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính tại Điều 1 Quyết định này có trách nhiệm:

1. Cung cấp đúng, đầy đủ nội dung, quy trình giải quyết các thủ tục hành chính để Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh niêm yết, công khai thực hiện.

2. Chủ trì, phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông xây dựng quy trình điện tử theo quy định tại khoản 4 Điều 36 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ và Điều 8 Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Giao thông vận tải, Thông tin và Truyền thông; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Giao thông vận tải;
- Cục KSTTHC (VPCP);
- Chủ tịch, PCT Phan Tấn Cảnh;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh;
- TT. CNTT (Sở TTTT);
- VPUB: LĐ, KTTH;
- Lưu: VT, PVHCC. CT

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Phan Tấn Cảnh

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH NINH THUẬN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Phần I

**DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRONG LĨNH VỰC ĐƯỜNG SẮT THUỘC THẨM QUYỀN GIẢI QUYẾT
CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI TỈNH NINH THUẬN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /11/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)

TT	Tên thủ tục hành chính	Thời gian giải quyết	Địa điểm thực hiện	Phí, lệ phí	Căn cứ pháp lý
1	Cấp giấy phép xây dựng, cải tạo, nâng cấp đường ngang	10 ngày làm việc	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Không thu phí, lệ phí.	Quyết định số 1427/QĐ-BGTVT ngày 08/11/2023 của Bộ trưởng Bộ Giao thông vận tải
2	Bãi bỏ đường ngang	07 ngày làm việc	-Nhu trên-	-Nhu trên-	
3	Gia hạn giấy phép xây dựng, cải tạo, nâng cấp đường ngang	03 ngày làm việc	-Nhu trên-	-Nhu trên-	
4	Cấp giấy phép xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường sắt	10 ngày làm việc	-Nhu trên-	-Nhu trên-	
5	Gia hạn giấy phép xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường sắt	03 ngày làm việc	-Nhu trên-	-Nhu trên-	

Phần II

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC ĐƯỜNG SẮT THUỘC THẨM QUYỀN
GIẢI QUYẾT CỦA SỞ GIAO THÔNG VẬN TẢI TỈNH NINH THUẬN**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày /11/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận)

1. Cấp giấy phép xây dựng, cải tạo, nâng cấp đường ngang (10 ngày làm việc)

Trình tự	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	<ul style="list-style-type: none">- Hướng dẫn, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. Trường hợp đầy đủ lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả (Mẫu số 01); chuyển Văn thư Sở;- Trường hợp chưa đầy đủ: hướng dẫn bổ sung một lần đầy đủ, chính xác và nêu rõ lý do (Mẫu số 02);- Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: nêu rõ lý do (Mẫu số 03).	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Văn thư Sở	Chuyển hồ sơ TTHC cho phòng chuyên môn	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn	<ul style="list-style-type: none">- Trường hợp nộp hồ sơ qua bưu điện hoặc thực hiện qua môi trường điện tử website: https://dichvucong.mt.gov.vn, nếu thành phần hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, trong thời hạn 02 ngày làm việc, thông báo bằng văn bản hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.- Trong thời hạn 02 ngày làm việc, nếu hồ sơ đầy đủ theo quy định, Phòng chuyên môn có trách nhiệm gửi hồ sơ đến các cơ quan đơn vị liên quan để lấy ý kiến.- Trong vòng 05 ngày làm việc kể từ thời điểm gửi văn bản lấy ý	07 ngày làm việc

		kiến, cơ quan, tổ chức được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời bằng văn bản. - Trường hợp không chấp thuận cấp phép, có văn bản trả lời, nêu rõ lý do.	
Bước 4	Lãnh đạo Phòng chuyên môn	Kiểm tra, thông qua dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Sở xem xét, ký duyệt	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở	Xem xét, ký duyệt kết quả TTHC (Giấy phép)	01 ngày làm việc
Bước 6	Văn thư Sở	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;	0,5 ngày làm việc
	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	
Tổng thời gian thực hiện: 10 ngày làm việc			

2. Bãi bỏ đường ngang (07 ngày làm việc)

Trình tự	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	- Hướng dẫn, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. Trường hợp đầy đủ lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả (Mẫu số 01); chuyển Văn thư Sở; - Trường hợp chưa đầy đủ: hướng dẫn bổ sung một lần đầy đủ, chính xác và nêu rõ lý do (Mẫu số 02); - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: nêu rõ lý do (Mẫu số 03).	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Văn thư Sở	Chuyển hồ sơ TTHC cho phòng chuyên môn được phân công giải quyết hồ sơ TTHC.	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn	- Trường hợp nộp hồ sơ qua bưu điện hoặc thực hiện qua môi trường điện tử website: https://dichvucong.mt.gov.vn , nếu thành phần hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, trong thời hạn 02 ngày làm việc, thông báo bằng văn bản hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ. - Trong thời hạn 02 ngày làm việc, nếu hồ sơ đầy đủ theo quy	5 ngày làm việc

		<p>định, Phòng chuyên môn có trách nhiệm gửi hồ sơ đến các cơ quan đơn vị liên quan để lấy ý kiến.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trong vòng 05 ngày làm việc kể từ thời điểm gửi văn bản lấy ý kiến, cơ quan, tổ chức được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời bằng văn bản. - Quyết định bãi bỏ đường ngang được cấp theo mẫu quy định. Trường hợp không ban hành quyết định, có văn bản trả lời, nêu rõ lý do. - Lãnh đạo Phòng kiểm tra, thông qua dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Sở xem xét, ký duyệt 	
Bước 4	Lãnh đạo Sở	Xem xét, ký duyệt kết quả TTHC (Quyết định)	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Văn thư Sở	Chuyển kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	
Tổng thời gian thực hiện: 07 ngày làm việc			

3. Gia hạn giấy phép xây dựng, cải tạo, nâng cấp đường ngang (03 ngày làm việc)

Trình tự	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ; lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả (Mẫu số 01); chuyển Văn thư Sở; - Trường hợp chưa đầy đủ: hướng dẫn bổ sung một lần đầy đủ, chính xác và nêu rõ lý do (Mẫu số 02); - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: nêu rõ lý do (Mẫu số 03). 	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Văn thư Sở	Chuyển hồ sơ TTHC cho phòng chuyên môn	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn	- Trường hợp nộp hồ sơ qua bưu điện hoặc thực hiện qua môi trường điện tử website: https://dichvucong.mt.gov.vn , nếu thành	01 ngày làm việc

		<p>phần hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, trong thời hạn 02 ngày làm việc, thông báo bằng văn bản hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu hồ sơ đầy đủ theo quy định, Phòng chuyên môn dự thảo Quyết định gia hạn giấy phép xây dựng, cải tạo, nâng cấp đường ngang được cấp theo mẫu quy định. - Trường hợp không ban hành quyết định, có văn bản trả lời, nêu rõ lý do. - Lãnh đạo Phòng kiểm tra, thông qua dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Sở xem xét, ký duyệt 	
Bước 4	Lãnh đạo Sở	Xem xét, ký duyệt kết quả TTHC (Quyết định)	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Văn thư Sở	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	
Tổng thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc			

4. Cấp giấy phép xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường sắt (10 ngày làm việc)

Trình tự	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ; - Trường hợp đầy đủ, lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả (Mẫu số 01); chuyển Văn thư Sở; - Trường hợp chưa đầy đủ: hướng dẫn bổ sung một lần đầy đủ, chính xác và nêu rõ lý do (Mẫu số 02); - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: nêu rõ lý do (Mẫu số 03). 	0,5 ngày làm việc
Bước 2	Văn thư Sở	Chuyển hồ sơ TTHC cho phòng chuyên môn.	0,5 ngày làm việc

Bước 3	Phòng chuyên môn	<ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp nộp hồ sơ qua bưu điện hoặc thực hiện qua môi trường điện tử website: https://dichvucong.mt.gov.vn, nếu thành phần hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, trong thời hạn 02 ngày làm việc, thông báo bằng văn bản hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ. - Trong thời hạn 02 ngày làm việc, nếu hồ sơ đầy đủ theo quy định, Phòng chuyên môn có trách nhiệm gửi hồ sơ đến các cơ quan đơn vị liên quan để lấy ý kiến. - Trong vòng 05 ngày làm việc kể từ thời điểm gửi văn bản lấy ý kiến, cơ quan, tổ chức được lấy ý kiến có trách nhiệm trả lời bằng văn bản. - Trường hợp không chấp thuận cấp phép, có văn bản trả lời, nêu rõ lý do. 	07 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Phòng chuyên môn	Kiểm tra, thông qua dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Sở xem xét, ký duyệt	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Lãnh đạo Sở	Xem xét, ký duyệt kết quả TTHC (Giấy phép)	01 ngày làm việc
Bước 6	Văn thư Sở	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh;	0,5 ngày làm việc
	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	- Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	
Tổng thời gian thực hiện: 10 ngày làm việc			

5. Gia hạn giấy phép xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi đất dành cho đường sắt (03 ngày làm việc)

Trình tự	Chức danh, vị trí	Nội dung công việc	Thời gian
Bước 1	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Hướng dẫn, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ. Trường hợp đầy đủ: lập Giấy tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả (Mẫu số 01); chuyển Văn thư Sở; - Trường hợp chưa đầy đủ: hướng dẫn bổ sung một lần đầy đủ, 	0,5 ngày làm việc

		chính xác và nêu rõ lý do (Mẫu số 02); - Trường hợp từ chối nhận hồ sơ: nêu rõ lý do (Mẫu số 03).	
Bước 2	Văn thư Sở	Chuyển hồ sơ TTHC cho phòng chuyên môn	0,5 ngày làm việc
Bước 3	Phòng chuyên môn	- Trường hợp nộp hồ sơ qua bưu điện hoặc thực hiện qua môi trường điện tử website: https://dichvucong.mt.gov.vn , nếu thành phần hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định, trong thời hạn 02 ngày làm việc, thông báo bằng văn bản hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ. - Nếu hồ sơ đầy đủ theo quy định, Phòng chuyên môn dự thảo Quyết định gia hạn giấy phép xây dựng, cải tạo, nâng cấp đường ngang được cấp theo mẫu quy định. - Trường hợp không ban hành quyết định, có văn bản trả lời, nêu rõ lý do. - Lãnh đạo Phòng kiểm tra, thông qua dự thảo kết quả TTHC, trình lãnh đạo Sở xem xét, ký duyệt	01 ngày làm việc
Bước 4	Lãnh đạo Sở	Xem xét, ký duyệt kết quả TTHC (Quyết định)	0,5 ngày làm việc
Bước 5	Văn thư Sở	Chuyển trả kết quả cho Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh.	0,5 ngày làm việc
Bước 6	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh	Trả kết quả giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân.	
Tổng thời gian thực hiện: 03 ngày làm việc			